Aika 01.12.2026, klo 09:30

Paikka Neilikkatie 17, kokoustila Kuninkaala

Käsiteltävät asiat

§ 259 **Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus**

§ 260 **Kokouksen työjärjestyksen hyväksyminen ja pöytäkirjantarkastajien valinta**

§ 261 **Sosiaali- ja terveydenhuollon asiakasmaksujen hyväksyminen 1.1.2027 ja 1.3.2027 alkaen**

§ 262 **Talousarvion 2027 ja taloussuunnitelman 2027–2029 hyväksyminen sekä uudistusohjelman toimenpiteiden tarkistaminen vuosille 2027–2030**

§ 263 **Vantaan ja Keravan hyvinvointialueen palkkio- ja matkustussäännön päivittäminen lapsenhoitokorvauksen osalta**

§ 264 **Hyvinvointialueen hallintosäännön päivittäminen 8.12.2026 lukien**

§ 265 **Yhtymäkokousedustajan nimeäminen HUS-yhtymän yhtymäkokoukseen 22.12.2026 ja lähetekeskustelu koskien yhtymäkokousedustajalle annettavaa toimiohjetta**

§ 266 **Hyvinvointialuelain 97 §:n mukaista ottomenettelyä varten saapuneet viranhaltijapäätökset**

§ 267 **Hyvinvointialuelain 97 §:n mukaista ottomenettelyä varten saapuneet pöytäkirjat**

§ 268 **Tiedoksi merkittävät**

Osallistujat

Sirkka-Liisa Kähärä, puheenjohtaja
Marja Ahava, 1. varapuheenjohtaja
Eva Tawasoli, 2. varapuheenjohtaja
Riikka Rajahalme, sihteeri
Gashaw Kaisa Bibani
Antero Eerola
Reija Friman
Lauri Kaira
Nina Korventaival
Paula Lehmuskallio
Salla Lindblad-Palo
Jüri Linros
Anitta Orpana
Muktar Osman
Jari Sainio
Juha Suoniemi
Riitta Särkelä
Tuomas Vanhanen
Tanja Aidanjuuri
Timo Aronkytö, Hyvinvointialuejohtaja
Minna Elomaa-Krapu, TKKi-johtaja
Mikko Hokkanen, Konsernipalvelujen toimialajohtaja
Patrik Karlsson
Minna Lahnalampi-Lahtinen, Vammaisten ja vanhusten palvelujen toimialajohtaja
Jyrki Landstedt, Pelastusjohtaja
Jouko Lindtman
Nina Linja, Järjestämisen tuen johtaja
Kati Liukko, Terveydenhuollon palvelujen toimialajohtaja
Hanna Mikkonen, Lapsiperheiden ja aikuissosiaalityön palvelujen toimialajohtaja
Ari Nevalainen, Laki- ja päätöspalveluiden päällikkö
Maarit Raja-Aho
Joel Rasku
Niina Roth, Tietohallintopäällikkö
Juha Saarinen, Henkilöstöjohtaja
Leena-Mari Tanskanen, Viestintäjohtaja

§ 259
Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus

Vantaan ja Keravan hyvinvointialueen hallintosäännön 139 §:n mukaan kokouskutsun antaa puheenjohtaja tai hänen estyneenä ollessaan varapuheenjohtaja. Kokouskutsussa on ilmoitettava kokouksen aika ja paikka sekä käsiteltävät asiat. Esityslista, joka sisältää selostuksen käsiteltävistä asioista ja ehdotukset toimielimen päätöksiksi, lähetetään kokouskutsun yhteydessä. Erityisestä syystä esityslista tai yksittäisen asian selostus ja päätösehdotus voidaan lähettää myöhemmin.

Kokouskutsu toimitetaan, mikäli mahdollista, kolme päivää ennen kokousta toimielimen jäsenille sekä niille, joilla on läsnäolo-oikeus tai -velvollisuus toimielimen kokouksessa. Kokouskutsu ja esityslista lähetetään jäsenille ja muille, joilla on läsnäolo-oikeus tai -velvollisuus, ensisijaisesti sähköisesti.

Hyvinvointialuelain 108 §:n mukaan muu toimielin kuin aluevaltuusto on päätösvaltainen, kun yli puolet jäsenistä on läsnä. Läsnä oleviksi katsotaan myös ne toimielimen jäsenet, jotka osallistuvat kokoukseen sähköisesti.

Hallintosäännön 143 §:n mukaan toimielimen jäsenten ja esittelijän lisäksi toimielimen kokouksessa on läsnäolo- ja puheoikeus

1. aluehallituksen kokouksessa aluevaltuuston puheenjohtajalla ja varapuheenjohtajilla hyvinvointialuelain 26 §:n mukaan sekä kansalliskielilautakunnan puheenjohtajalla hyvinvointialuelain 33 § mukaan;
2. muiden toimielinten kokouksessa aluehallituksen puheenjohtajalla ja hyvinvointialuejohtajalla, ei kuitenkaan tarkastuslautakunnan eikä aluevaltuuston tilapäisen valiokunnan kokouksessa eikä vaalilaissa säädettyjen vaalitoimielinten kokouksissa;
3. aluehallituksen kokouksessa toimialajohtajilla sekä konsernipalvelujen toimialan palvelualuejohtajilla, viestinnän edustajalla sekä juristilla/laki- ja päätöspalveluiden päälliköllä;
4. aluehallituksen kokouksessa nuorisovaltuuston edustajalla. Nuorisovaltuuston edustajalla ei kuitenkaan ole puhe- ja läsnäolo-oikeutta käsiteltäessä salassa pidettäviä asioita.

Edellä mainitulla henkilöllä on oikeus ottaa osaa keskusteluun, mutta ei päätöksen tekemiseen, jollei hän ole samalla kyseisen toimielimen jäsen. Toimielinten kokousten pöytäkirjanpitäjänä toimii hyvinvointialuejohtajan määräämä henkilö. Pöytäkirjanpitäjällä on puhe- ja läsnäolo-oikeus kokouksissa.Toimielin päättää muiden henkilöiden läsnäolo- ja puheoikeudesta. Toimielin voi päättää asiantuntijan kuulemisesta yksittäisessä asiassa. Asiantuntija voi olla läsnä kokouksessa asiasta käytävän keskustelun päättymiseen asti.

Hallintosäännön 150 §:n mukaan aluehallituksen esittelijänä toimii hyvinvointialuejohtaja.

Ehdotus

Aluehallitus päättää todeta kokouksen laillisesti koollekutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

§ 260
Kokouksen työjärjestyksen hyväksyminen ja pöytäkirjantarkastajien valinta

Kokouksen työjärjestyksen hyväksyminen
Kokouskutsu toimitetaan, mikäli mahdollista, kolme päivää ennen kokousta toimielimen jäsenille sekä niille, joilla on läsnäolo-oikeus tai -velvollisuus toimielimen kokouksessa. Kokouskutsu ja esityslista lähetetään jäsenille ja muille, joilla on läsnäolo-oikeus tai -velvollisuus, ensisijaisesti sähköisesti. Esityslista sisältää ehdotuksen kokouksen työjärjestykseksi.

Pöytäkirjantarkastajien valinta
Pöytäkirjan pitämisestä ja sisällöstä vastaa toimielimen puheenjohtaja. Jos puheenjohtaja ja pöytäkirjanpitäjä ovat eri mieltä kokouksen kulusta, pöytäkirja laaditaan puheenjohtajan näkemyksen mukaan. Pöytäkirjan allekirjoittaa puheenjohtaja ja varmentaa pöytäkirjanpitäjä. Pöytäkirja tarkastetaan toimielimen päättämällä tavalla. Pöytäkirja voidaan allekirjoittaa ja tarkastaa sähköisesti. Sähköisessä päätöksentekomenettelyssä tehtyjä päätöksiä koskeva pöytäkirja tai sen osa voidaan tarkastaa erikseen ennen kokousta. Tarkoituksena on, että aluehallitus valitsee kokouksessaan kaksi pöytäkirjantarkastajaa, jotka toimivat tarvittaessa myös ääntenlaskijoina.

Ehdotus

Aluehallitus päättää:

1. hyväksyä laaditun esityslistan mukaisen työjärjestyksen;
2. valita kaksi pöytäkirjantarkastajaa seuraavasti: Salla Lindblad-Palo ja Jüri Linros;
3. että tarkastettu pöytäkirja pidetään nähtävänä yleisessä tietoverkossa hyvinvointialueen verkkosivustolla (https://vakehyva.cloudnc.fi) 8.12.2026 klo 12.00 lähtien.

§ 261
Sosiaali- ja terveydenhuollon asiakasmaksujen hyväksyminen 1.1.2027 ja 1.3.2027 alkaen

VAKEDno-2026-6278

Liitteet

1 Asiakasmaksuhinnasto 2027.pdf

Oheismateriaali

1 Muutokset väreillä - asiakasmaksuhinnasto 2027.pdf
2 Nykyinen asiakasmaksuhinnasto (hyväksytty aluevaltuustossa 18.5.2026 § 29).pdf
3 Muistio - talousarvioneuvottelut 24.11.2026.pdf
4 Neuvottelu-excel talousarvioneuvotteluista 24.11.2026.pdf

Asian valmistelijat: talouspalvelupäällikkö Hanna Heinikainen sekä asiakasmaksujen ja myyntireskontran päällikkö Mia Mustaparta

Hyvinvointialueesta annetun lain 22 §:n (1056/2024) mukaan aluevaltuusto päättää palveluista ja muista suoritteista perittävien maksujen yleisistä perusteista. Edelleen Vantaan ja Keravan hyvinvointialueen hallintosäännön 80 §:n mukaan aluevaltuusto päättää hyvinvointialueen palveluista ja muista suoritteista perittävien maksujen yleisistä perusteista sekä hyvinvointialueen järjestämisvastuulle kuuluvista palveluista perittävistä asiakasmaksuista. Aluevaltuusto on kokouksessaan 18.5.2026 § 29 vahvistanut tällä hetkellä voimassa olevan asiakasmaksuhinnaston vuodelle 2026.

Sosiaali- ja terveydenhuollon asiakasmaksuista annetun lain (600/2022) mukaan hyvinvointialueen sosiaali- ja terveyspalveluista voidaan periä maksu palvelun käyttäjältä, jollei lailla toisin säädetä. Maksu voidaan periä henkilön maksukyvyn mukaan.

Valtioneuvosto on julkaissut 20.11.2026 sosiaali- ja terveydenhuollon asiakasmaksuista annetussa asetuksessa (912/1992) sekä asiakasmaksulaissa 734 /1992 määritellyt asiakasmaksujen enimmäismäärät. Asetus tulee voimaan 1.1.2027.

Aluevaltuustoryhmät ovat käyneet neuvottelut asiakasmaksuhinnasto 2027 - esityksestä osana talousarvioneuvotteluita 24.11.2026. Liitteenä oleva asiakasmaksuhinnasto on laadittu kyseisen neuvottelutuloksen pohjalta ja perustuu hallituksen esityksiin HE 180/2026 ja HE 185/2026 asiakasmaksuista.

Hinnastossa esitettyjä asiakasmaksuja sovelletaan 1.3.2027 alkaen. Poikkeuksena ovat käyttövarojen korotukset sekä lyhytaikaisen laitoshoidon ylläpitomaksu maksukaton täyttymisen jälkeen, joita sovelletaan jo 1.1.2027 alkaen.

Ajalla 1.1.–28.2.2027 noudatetaan muilta osin 19.5.2026 voimaan tullutta asiakasmaksuhinnastoa.

Asiakasmaksut 2027 ovat voimaan tulevan asiakasmaksuasetuksen ja asiakasmaksulain sekä hallituksen esitysten mukaiset, lukuun ottamatta seuraavaa:

1. Terveyskeskuslääkärin vastaanottokäynnin, etävastaanottokäynnin ja kiirevastaanottokäynnin hinta on 28 euroa.

2. Suun terveydenhuollon asiakasmaksujen tasokorotus 5 % Suomen hallituksen esittämän 10 % sijasta (sisältää kuitenkin asiakasmaksulain ja -asetuksen mukaisen indeksitarkistuksen 2,71%)

Lisäksi hinnasto sisältää joitakin uusia tuotteita sekä joitakin tarkennuksia sekä teknisiä korjauksia asiakasmaksuhinnastoon.

Liitteenä on esitys asiakasmaksuhinnastosta 1.1.2027 ja 1.3.2027 alkaen. Lisäksi oheismateriaalina on nykyinen asiakasmaksuhinnasto, joka on hyväksytty aluevaltuustossa 18.5.2026 § 29 ja uusi asiakasmaksuhinnasto (muutokset väreillä). Oheismateriaalina on myös muistio talousarvioneuvotteluista 24.11.2026 ja sen neuvottelu-excel.

Ehdotus

Aluehallitus päättää esittää aluevaltuustolle, että aluevaltuusto päättää hyväksyä asiakasmaksuhinnaston liitteen mukaisesti 1.1.2027 ja 1.3.2027 alkaen;

§ 262

Talousarvion 2027 ja taloussuunnitelman 2027–2029 hyväksyminen sekä uudistusohjelman toimenpiteiden tarkistaminen vuosille 2027–2030

VAKEDno-2026-2645

Liitteet

1 Uudistusohjelman toimenpiteiden tarkistaminen vuosille 2027–2030.pdf
2 Talousarvio 2027 ja taloussuunnitelma 2027-2029.pdf.pdf

Oheismateriaali

1 Hyvinvointialuejohtajan talousarvioesitys 21.10.2026
2 Talousarvion laadintaohje (hyväksytty aluehallituksessa 26.5.2026 § 128)
3 Muistio - talousarvioneuvottelut 24.11.2026.pdf
4 Neuvottelu-excel talousarvioneuvotteluista 24.11.2026.pdf
5 Talousarvio 2027 ja taloussuunnitelma 2027-2029 - muutokset väreillä.pdf.pdf

Asian valmistelija: hyvinvointialuejohtaja Timo Aronkytö ja konsernipalvelujen toimialajohtaja Mikko Hokkanen

Aluehallitus on kokouksessaan 26.5.2026 § 128 hyväksynyt Vantaan ja Keravan hyvinvointialueen talousarvion ja taloussuunnitelman 2027–2029 laadintaohjeen. Laadintaohjeeseen on koottu keskeiset talousarviovalmistelua ohjaavat periaatteet, lait ja asetukset.

Hyvinvointialueesta annetun lain (611/2021) 115 §:n mukaan aluevaltuuston on kunkin vuoden loppuun mennessä hyväksyttävä hyvinvointialueelle seuraavaksi kalenterivuodeksi talousarvio sekä taloussuunnitelma vähintään kolmeksi vuodeksi. Talousarviovuosi on taloussuunnitelman ensimmäinen vuosi. Hyvinvointialuelain mukaan talousarvion ja taloussuunnitelman tulee sisältää käyttötalous- ja tuloslaskelmaosa sekä investointi- ja rahoitusosa. Hyvinvointialueen toiminnassa ja taloudenhoidossa on noudatettava talousarviota.

Taloussuunnitelmassa hyväksytään hyvinvointialueen hyvinvointialuestrategiaa toteuttavat toiminnan ja talouden tavoitteet.

Talousarvion ja -suunnitelman laadinta hyvinvointialueella

Taloussuunnitelma on laadittava siten, että se on tasapainossa tai ylijäämäinen viimeistään toisen talousarviovuotta seuraavan vuoden päättyessä. Vantaan ja Keravan hyvinvointialue on onnistunut kattamaan ensimmäisten toimintavuosien aikana kertyneet alijäämät vuoden 2026 aikana. Vuoden 2027 talousarvio on noin 76,3 milj. euroa ylijäämäinen. Hyvinvointialueen rahoitus kasvaa edellisvuodesta 4,3 %. Toimintakulut kasvavat 6,0 % verrattuna vuoden 2026 talouden ennusteeseen.

Ylijäämä mahdollistaa kohdennetut panostukset ja investoinnit talousarviovuotena 2027, ja auttaa varautumaan tulevien vuosien tiukentuvaan talouteen. Merkittävä osa talousarvion 2027 lisäpanostuksesta kohdennetaan ns. läpimurtoparannuksiin, joilla parannetaan palvelujen saatavuutta, jatkuvuutta ja kustannusvaikuttavuutta.

Talousarvioon sisältyy uudistusohjelman mukainen kahden prosentin tuottavuuden parantaminen. Toiminnan uudistamista jatketaan koko taloussuunnitelmakauden ajan talouden tasapainon turvaamiseksi ja kasvavan alueen tuleviin palvelutarpeisiin vastaamiseksi.

Talousarviossa esitettävä ylijäämä sekä 2 % vuosittaisen tuottavuustavoitteen saavuttaminen mahdollistaa hyvinvointialueelle onnistumisen edellytykset myös tiukentuvassa taloudellisessa ympäristössä taloussuunnitelmavuosina 2028 ja 2029. Hyvinvointialue varautuu tuottamaan palveluita kasvavalle asiakasmäärälle ja tämän vaatimiin investointeihin.

Tarkastuslautakunta on kokouksessaan 9.9.2026 § 65 käsitellyt ja hyväksynyt osaltaan oman talousarvioesityksensä ja saattanut sen aluehallituksen käsiteltäväksi osana koko hyvinvointialueen talousarviovalmistelua. Lisäksi pelastuslautakunta on kokouksissaan 8.9.2026 § 32 ja 6.10.2026 § § 40 käsitellyt pelastuslaitoksen talousarviota, pyytänyt asiasta lausunnon Keski-Uudenmaan hyvinvointialueen aluehallitukselta ja päättänyt esittää pelastuslaitoksen talousarvion liitettäväksi Vantaan ja Keravan hyvinvointialueen vuoden 2027 talousarvioesitykseen.

Hyvinvointialuejohtajan talousarvio- ja taloussuunnitelmaesitys vuosille 2027–2029 on julkaistu 21.10.2026. Tämän jälkeen aluevaltuutetuilla ja aluevaltuustoryhmillä oli mahdollisuus kysyä ja tehdä muutosesityksiä hyvinvointialuejohtajan talousarvioesitykseen. Muutosesitykset käsiteltiin 24.11.2026 pidetyissä talousarvioneuvotteluissa. Liiteenä on ehdotus talousarviosta 2027 ja taloussuunnitelmasta 2027-2029. Lisäksi oheismateriaalina ovat talousarvion laadintaohje (hyväksytty aluehallituksessa 26.5.2026 § 128), hyvinvointialuejohtajan talousarvioesitys 21.10.2026, talousarvio 2027 ja taloussuunnitelma 2027-2029 (muutokset väreillä) sekä muistio talousarvioneuvotteluista 24.11.2026 ja sen neuvottelu-excel.

Uudistusohjelman toimenpiteiden tarkistaminen vuosille 2027–2030

Vantaan ja Keravan hyvinvointialueen uudistusohjelma 2023–2030 laadittiin talouden tasapainottamiseksi ja kertyneiden alijäämien kattamiseksi lainsäädännön edellyttämässä määräajassa. Aluevaltuusto hyväksyi ohjelman päälinjaukset ja periaatteet kokouksessaan 12.12.2023 § 123. Uudistusohjelman vuosittaiseksi tuottavuustavoitteeksi asetettiin 2 % suhteessa palvelutarpeen kasvuun sekä noin 300 miljoonan euron tuottavuustoimet vuosikymmenen loppuun mennessä. Toimialatasoiset toimenpiteet kustannusvaikutuksineen sisältävän Uudistusohjelman 2023–2030 aluevaltuusto hyväksyi kokouksessaan 29.4.2024 § 22. Vantaan ja Keravan hyvinvointialueella talouden tasapainottamisen lähtökohtana on ollut asukkaiden tarvitsemien palvelujen turvaaminen uudistamalla palvelurakenteita ja toimintatapoja.

Uudistusohjelman ensimmäisten vuosien tavoitteet ovat toteutuneet ennakoitua paremmin. Ohjelman tuella hyvinvointialueen talous on kääntynyt ylijäämäiseksi, ja kertyneet alijäämät saadaan katettua vuoden 2026 loppuun mennessä. Samanaikaisesti palvelujen saatavuus ja asiakkaiden tyytyväisyys palveluihin ovat parantuneet. Talouden vahvistuminen mahdollistaa investoinnit sekä peruspalvelujen vahvistamisen.

Talouden tilannekuvan olennainen muutos ja ensimmäisten toimintavuosien kokemukset muodostavat perustan uudistusohjelman toimenpiteiden tarkistamiselle vuosille 2027–2030. Tarkistuksella toimenpiteet sovitetaan hyvinvointialuestrategian 2026–2029 tavoitteisiin, asukkaiden muuttuviin palvelutarpeisiin sekä tulevien vuosien talousnäkymiin. Parantunut tietopohja mahdollistaa uudistustoimien aiempaa tarkoituksenmukaisemman kohdentamisen.

Ohjelman keskeinen periaate, 2 %:n vuosittainen tuottavuuden parantaminen suhteessa palvelutarpeen kasvuun, säilyy ennallaan. Talouden tasapainottumisesta huolimatta uudistamista on jatkettava, sillä väestön ja palvelutarpeiden kasvu ylittää rahoituksen kasvun. Samalla varaudutaan hyvinvointialueiden rahoituksen tiukkenemiseen.

Tarkistetut toimenpiteet on valmisteltu toimialoilla yhdessä henkilöstön kanssa hyödyntäen aiemmista uudistuksista saatuja kokemuksia ja työyhteisöjen kehittämisideoita. Toimenpideluonnoksia ovat on käsitelty aluevaltuuston ja -hallituksen seminaareissa sekä hyvinvointialueen vaikuttamistoimielimissä. Tämän pohjalta on laadittu ehdotus uudistusohjelman toimenpiteiden tarkistamisesta.

Tarkistettujen toimenpiteiden toimeenpanoa tuetaan suunnitelmallisella, ennakoivalla ja läpinäkyvällä viestinnällä. Henkilöstölle viestitään tulevista muutoksista sekä yhdessä saavutetuista tuloksista ja onnistumisista. Palvelujen parannuksista ja onnistumisista viestitään myös asukkaille ja asiakkaille luottamuksen vahvistamiseksi.

Tarkistetun uudistusohjelman 2027–2030 toimenpiteiden ja tavoitteiden etenemisestä raportoidaan aluehallitukselle ja edelleen aluevaltuustolle osavuosikatsauksien aikataulussa.

Ehdotus

Aluehallitus päättää esittää aluevaltuustolle, että aluevaltuusto päättää:

1. hyväksyä liitteenä olevan Vantaan ja Keravan hyvinvointialueen talousarvion 2027 ja taloussuunnitelman vuosille 2027–2029;
2. valtuuttaa konsernipalvelujen toimialajohtajan tekemään liitteeseen tarvittaessa vähäisiä teknisiä korjauksia.
3. hyväksyä uudistusohjelman toimenpiteiden tarkistaminen vuosille 2027–2030 liitteen mukaisesti.

§ 263
Vantaan ja Keravan hyvinvointialueen palkkio- ja matkustussäännön päivittäminen lapsenhoitokorvauksen osalta

VAKE-2022-61

Liitteet

1 Vantaan ja Keravan hyvinvointialueen palkkio- ja matkustussääntö (8.12.2026 alkaen).pdf

Asian valmistelija: hallinnon erityisasiantuntija Kerttu Pöntinen

Aluevaltuusto on kokouksessaan 29.3.2022 § 29 hyväksynyt hyvinvointialueen palkkio- ja matkustussäännön. Palkkio- ja matkustussääntöä päivitettiin aluevaltuuston kokouksessa 22.11.2022 § 92.

Vantaan ja Keravan hvyinvointialueella on havaittu tarve päivittää palkkio- ja matkustussääntöä lastenhoitokorvausten osalta. Nykyisin palkkio- ja matkustussäännön 10 §:ssä todetaan seuraavasti:

"Lapsenhoitokorvausta suoritetaan pääsääntöisesti enintään kahdeksalta tunnilta vuorokaudessa ja korvauksen enimmäismäärä on 20 euroa tunnilta. Vastaavaa sovelletaan myös omaishoidon piirissä oleviin."

Lastenhoidon kustannukset ovat nousseet, minkä vuoksi nykyinen korvauksen määrä ei vastaa tosiasiallisia lastenhoidon järjestämisestä aiheutuvia kustannuksia. Korvauksen tarkoituksena on osaltaan varmistaa, etteivät lastenhoitovastuut muodostu esteeksi luottamustoimen hoitamiselle.

Lastenhoidon järjestämisestä aiheutuvien kustannusten enimmäiskorvaus esitetään korotettavaksi 35 euroon tunnilta. Korvausta maksetaan jatkossakin enintään kahdeksalta tunnilta kalenterivuorokaudessa. Korotuksen arvioidaan saattavan korvaustason paremmin vastaamaan lastenhoidon nykyisiä kustannuksia. Muiden hyvinvointialueiden palkkio- ja hallintosääntöjen vertailussa lastenhoidon järjestämisestä aiheutuvien kustannusten enimmäiskorvaukset vaihtelevat. Esitettävä korvaustaso sijoittuu keskitasolle hyvinvointialueiden välisessä vertailussa. Kirjaus kuuluisi jatkossa seuraavasti:

"*Lapsenhoitokorvausta suoritetaan pääsääntöisesti enintään kahdeksalta tunnilta vuorokaudessa ja korvauksen enimmäismäärä on 35 euroa tunnilta. Vastaavaa sovelletaan myös omaishoidon piirissä oleviin."*

Liitteenä on ehdotus päivitetystä Vantaan ja Keravan hyvinvointialueen palkkio- ja matkustussäännöstä.

Ehdotus

Aluehallitus päättää esittää aluevaltuustolle, että aluevaltuusto päättää hyväksyä ehdotuksen päivitetystä palkkio- ja matkustussäännöstä liitteen mukaisesti.

§ 264
Hyvinvointialueen hallintosäännön päivittäminen 8.12.2026 lukien

VAKEDno-2022-12

Liitteet

1 Hallintosääntö 8.12.2026 lukien.pdf

Oheismateriaali

1 Hallintosääntö_8.12.2026_lukien, muutokset näkyvissä

Asian valmistelija: hallinnon erityisasiantuntija Kerttu Pöntinen

Hyvinvointialueen päätösvaltaa käyttää aluevaltuusto, joka voi kuitenkin siirtää toimivaltaansa hyvinvointialueen muille toimielimille sekä luottamushenkilöille ja viranhaltijoille hallintosäännön kautta. Vantaan ja Keravan hyvinvointialueen hallintosääntö on hyväksytty ensimmäisen kerran aluevaltuustossa 8.3.2022 § 4. Tämän jälkeen sitä on päivitetty useampaan kertaan vuosien 2022-2025 aikana. Viimeisimmän kerran hallintosääntöä on päivitetty aluevaltuuston kokouksessa 15.6.2026 § 42.

Hallintosäännön muutokset 8.12.2026 lukien

Aluevaltuuston 15.6.2026 § 42 päätöksen jälkeen toimialat ovat kartoittaneet mahdollisia hallintosäännön muutostarpeitaan niin, että ne voidaan tuoda kootusti aluehallituksen käsiteltäväksi 1.12.2026 ja edelleen aluevaltuuston kokoukseen 8.12.2026. Hallintosäännön päivityksessä on huomioitu erityisesti lainsäädännössä tapahtuneet muutokset, organisaatiorakenteessa tapahtuneet muutokset sekä toimivaltamääräysten ajantasaisuus ja selkeys.

Muutosehdotukset koskevat hallintosäännön seuraavia kohtia:

- § 8: Täydennetään tietoturvaa ja tietosuojaa koskevia määräyksiä kyberturvallisuuslain muutosten johdosta lisäämällä kyberturvallisuus osaksi huomioitavia velvoitteita sekä tietohallintojohtajan toimivaltaa.
- § 33: Tarkennetaan toimialajohtajien toimivaltaa muistutuksiin, kanteluihin ja muihin vastaaviin selvityspyyntöihin vastaamisessa siten, että useampaa toimialaa koskevissa asioissa toimialajohtaja hyväksyy vastauksen oman toimialansa osalta.
- § 38: Poistetaan terveydenhuollon palvelujen toimialajohtajan toimivallasta asiakas- ja potilasturvallisuussuunnitelman hyväksyminen, koska suunnitelma on yhdistetty osaksi omavalvontaohjelmaa.
- § 39: Poistetaan tehtäväaluepäälliköiden erityistoimivallasta päällekkäiset kirjaukset muistutuksiin vastaamisesta, koska toimivalta sisältyy jo §:ssä 35 määrättyyn yleiseen toimivaltaan. Päivitetään lisäksi viranhaltijoiden erityistoimivaltoja organisaatiomuutosten mukaisiksi.
- § 39: Päivitetään lastensuojelun viranhaltijoiden toimivaltamääräykset uuden lastensuojelulain mukaisiksi. Muutokset koskevat muun muassa luvatta sijaishuoltopaikasta poistuneen lapsen etsimiseen, palauttamiseen, kiinniottamiseen ja kuljettamiseen sekä henkilöntarkastukseen, aineiden ja esineiden poisottamiseen, kiinnipitämiseen, virka-avun pyytämiseen ja sijaintitietojen pyytämiseen liittyvää toimivaltaa.

- § 39: Päivitetään toimivaltamääräyksiä organisaatiomuutosten johdosta. Muun muassa vastaanottoperheiden perhehoidon toimeksiantosopimuksia koskeva toimivalta siirretään lastensuojelun sijaishuollon tehtäväaluepäällikölle ja tarpeettomiksi jääneitä viranhaltijakohtaisia määräyksiä poistetaan.
- § 39: Poistetaan työllistymistä ja osallisuutta tukevien palvelujen työ- ja päivätoiminnan esihenkilöä koskeva toimivaltamääräys organisaatiomuutoksen johdosta tarpeettomana.
- § 40: Päivitetään vanhusten palvelujen viranhaltijoiden toimivaltamääräyksiä. Poistetaan tarpeettomia erityistä tukea tarvitsevan asiakkaan palveluja koskevia kirjauksia ja lisätään sosiaalityöntekijän ja erityissosiaaliohjaajan toimivaltaan eläkkeiden ja muiden etuuksien maksaminen hyvinvointialueen välityksellä sekä sosiaalihuoltolain 12 §:n mukaisen välttämättömän huolenpidon ja toimeentulon turvaaminen.
- § 40: Ajantasaistetaan vammaispalvelujen viranhaltijoiden toimivaltamääräyksiä vastaamaan nykyisiä palveluja ja lainsäädäntöä. Poistetaan tarpeettomia ja päällekkäisiä kirjauksia muun muassa erityistä tukea tarvitsevien asiakkaiden palveluista, tukihenkilöpalvelusta, laitoshuollosta ja ympärivuorokautisesta palveluasumisesta sekä täsmennetään asumisen tukea koskevaa toimivaltaa.
- § 40: Lisätään vammaisten neuvonta- ja asiakasohjaustoiminnan erityissosiaaliohjaajan toimivaltaan lyhytaikaisen huolenpidon myöntäminen.
- § 68: Päivitetään asiakirjahallintoa johtavan viranhaltijan toimivaltaa arkistointilain muutosten johdosta. Poistetaan tarpeettomina arkistonmuodostussuunnitelman hyväksymistä ja arkistonmuodostajien nimeämistä koskevat määräykset.

Luonnos päivitetystä hallintosäännöstä 8.12.2026 lukien on esityslistan liitteenä. Lisäksi oheismateriaaliksi on lisätty asiakirjasta versio, jossa muutokset ovat näkyvissä vihreällä sekä punaisella värillä.

Ehdotus

Aluehallitus esittää aluevaltuustolle, että aluevaltuusto päättää hyväksyä liitteenä olevan luonnoksen Vantaan ja Keravan hyvinvointialueen päivitetystä hallintosäännöstä 8.12.2026 lukien.

§ 265

Yhtymäkokousedustajan nimeäminen HUS-yhtymän yhtymäkokoukseen 22.12.2026 ja lähetekeskustelu koskien yhtymäkokousedustajalle annettavaa toimiohjetta

VAKEDno-2026-6150

Oheismateriaali

1 Kutsu HUS-yhtymän yhtymäkokoukseen 22.12.2026
Verkkojulkisuus rajoitettu,
2 Yhtymäkokouksen esityslista 22.12.2026
Verkkojulkisuus rajoitettu,

Asian valmistelija: hallintojohtaja Riikka Rajahalme

HUS-yhtymän yhtymähallitus on kokouksessaan 16.11.2026 § 155 päättänyt kutsua yhtymäkokouksen koolle tiistaille 22.12.2026. Yhtymäkokouskutsu on lähetetty HUS-yhtymän jäsenille niiden kirjaamojen osoitteisiin. Jäseniä pyydetään nimeämään edustajansa ja hänen henkilökohtainen varaedustajansa yhtymäkokoukseen viipymättä ja toimittamaan kokouskutsu nimetylle edustajalle ja tiedoksi varaedustajalle. Nimettyjen edustajien nimet ja sähköpostiosoite pyydetään toimittamaan tiedoksi HUS-yhtymän keskuskirjaamoon. Yhtymäkokous pidetään sähköisenä kokouksena ja yleisöllä on hallintosäännön mukaisesti mahdollisuus seurata sähköistä kokousta yleisen tietoverkon kautta.

Kokouksen esityslista:

- § 11 Kokouksen järjestäytyminen ja ääniluettelon vahvistaminen
- § 12 Esitys vuoden 2027 talousarvioksi ja taloussuunnitelmaksi 2027–2029
- § 13 HUS-konsernin tilintarkastajan valitseminen tilikausille 2027–2030
- § 14 Omavelkaisen takauksen myöntäminen Kiinteistö Oy Hyvinkään Sairaalanmäen lainoille
- § 15 Helikopterikentän muutostyöt -hankkeen määrärahavarauksen kasvattaminen ja hankkeen kustannusarviomuutoksen esittäminen yhtymäkokoukselle
- § 16 Jorvin sairaalan P-osan peruskorjaushankkeen hankesuunnitelman hyväksyminen
- § 17 Päivitetyn yhteistyösopimuksen hyväksyminen Etelä-Suomen sosiaali- ja terveydenhuollon yhteistyöalueelle, esitys yhtymäkokoukselle
- § 18 Tarkastuslautakunnan arviointikertomus vuodelta 2025 ja yhtymähallituksen siitä antama lausunto
- § 19 Hallintosäännön muuttaminen rakentamiseen liittyvien investointihankintojen osalta
- § 20 Hallintosäännön muutokset eräiden henkilöstöhallinnollista päätösvaltaa, hankintavaltuuksia sekä omaisuuden luovuttamista koskevien määräysten osalta
- § 21 Sidonnaisuusilmoitukset
- § 22 Tarkastuslautakunnan jäsenen vaali
- § 23 Kansalliskielilautakunnan varajäsenen valinta
- § 24 Lähipalvelu- ja integraatiolautakunnan jäsenen vaali
- § 25 Lähipalvelu- ja integraatiolautakunnan varajäsenen vaali, esitys yhtymäkokoukselle

Kokouksen esityslista päätösesityksineen sekä suomeksi että ruotsiksi on julkaistu HUS-yhtymän verkkosivuilla osoitteessa https://hus-julkaisu.tweb.fi/. Kokouksen pöytäkirja asetetaan nähtäville kokouksen jälkeen yhtymäkokouksen päättämällä tavalla HUS-yhtymän verkkosivuilla samassa osoitteessa. Kokouksen kutsu ja esityslista ovat oheismateriaalina.

Hallintosäännön 43 §:n mukaan aluehallitus nimeää yhtiökokousedustajat tytäryhteisöjen sekä osakkuusyhteisöjen osalta sekä yhtymäkokousedustajan HUS-yhtymän osalta ja antaa heille omistajaohjauksen edellyttämät toimintaohjeet. Varsinainen toimiohje on tarkoitus antaa seuraavassa aluehallituksen kokouksessa 15.12.2026. Sitä varten tarkoituksena on tässä kokouksessa käydä lähetekeskustelu yhtymäkokouksesta sekä päättää yhtymäkokousedustajan nimeämisestä.

Ehdotus

Aluehallitus päättää:

1. että yhtymäkokousedustajaksi HUS-yhtymän yhtymäkokoukseen 22.12.2026 nimetään konsernipalvelujen toimialajohtaja Mikko Hokkanen ja varaedustajaksi hallintojohtaja Riikka Rajahalme;
2. käydä kokouksessaan lähetekeskustelun koskien yhtymäkokousedustajalle annettavaa toimiohjetta. Varsinainen toimiohje annetaan aluehallituksen kokouksessa 15.12.2026.

§ 266
Hyvinvointialuelain 97 §:n mukaista ottomenettelyä varten saapuneet viranhaltijapäätökset

Aluehallitukselle on hyvinvointialuelain 97 §:n mukaista ottomenettelyä varten lähetetty seuraavat viranhaltijapäätökset:

Aikuissosiaalityön palvelujen palvelualuejohtaja
Yleinen päätös:
§ 104 Metsolan päivätoimintakeskuksen tilapäinen sulkeminen ajalla 14.12.2026-8.1.2027, 17.11.2026

Ensihoidon palvelualuejohtaja
Hankintapäätös:
§ 2 PÄÄTÖS HANKINTAMENETTELYN KESKEYTTÄMISESTÄ, 25.11.2026

Hallintojohtaja
Yleinen päätös:
§ 17 Vantaan ja Keravan hyvinvointialueen ja Vantaan kaupungin välisen yhteispalvelusopimuksen päivittäminen 1.12.2026 lukien hyvinvointialueen asiakaspalvelun järjestämiseksi, 13.11.2026

Hyvinvointialuejohtaja
§ 56 CERV-avustushaku: RISK2ACT-hankkeeseen osallistuminen osatoteuttajana ja EU-avustuksen hakeminen, 20.11.2026

Konsernipalvelujen toimialajohtaja
Hankintapäätös:
§ 76 Osaamisen kehittämisen hankinta 1. avaus, 18.11.2026
§ 77 Päätös sitoutumisesta Hansel Oy:n Sähkö ja salkunhoito 2028 -hankintaan, 25.11.2026

Laadunvalvonnan päällikkö
Yleinen päätös:
§ 58 Henkilökohtaisen avun palvelusetelituottajaksi hyväksyminen / B-Voima Oy, 16.11.2026

Laki- ja päätöspalveluiden päällikkö
§ 92 Päätös korvaushakemukseen koskien kadonnutta puhelinta, 16.11.2026
§ 93 Päätös korvaushakemukseen koskien kutistuneita villavaatteita, 16.11.2026
§ 94 Päätös korvaushakemukseen koskien kadonneita rahoja, 16.11.2026
§ 95 Päätös korvaushakemukseen koskien kadonnutta hammasproteesia, 19.11.2026

Apulaispelastusjohtaja
Hankintapäätös:
§ 22 Johtoauton hankinta, 16.11.2026

Perheiden erityispalvelujen palvelualuejohtaja
§ 52 VAKEDno-2026-5610 Lastensuojelun ympärivuorokautisten palveluiden hankinta, Hoivatie Oy, Komsio / Lapsen sijoitus suorahankintana, 18.11.2026
§ 56 VAKEDno-2026-5612 Lastensuojelun ympärivuorokautisten palveluiden hankinta, Validia Ehot Oy / Pitkäjärven Validia-koti / Lapsen sijoitus suorahankintana, 20.11.2026
§ 58 VAKEDno-2026-6189 Lastensuojelun ympärivuorokautisten palveluiden hankinta, Hoivatie Oy, Komsio / Lapsen sijoitus suorahankintana, 26.11.2026

Suun terveydenhuollon palvelujen palvelualuejohtaja
§ 13 PÄÄTÖS HANKINTAMENETTELYN KESKEYTTÄMISESTÄ, 20.11.2026
Yleinen päätös:
§ 14 Suun terveydenhuollon toimipisteiden tilapäinen sulkeminen vuodenvaihteessa 2026–2027, 25.11.2026

Terveydenhuollon palvelujen toimialajohtaja
§ 27 Aiesopimuksen hyväksyminen Prevalabs Oy:n kanssa, 24.11.2026

Tilakeskuspäällikkö
§ 20 Vuokrasopimuksen päättäminen yhteisellä sopimuksella, Leinikkitie 20, 19.11.2026

Vammaispalvelujen palvelualuejohtaja
§ 64 Työ- ja päivätoiminnan toimintayksiköiden tilapäinen sulkeminen ajalla 21.12.2026–31.12.2026, 26.11.2026

Vammaisten ja vanhusten palvelujen toimialajohtaja
Hankintapäätös:
§ 37 Päätös hankinnan väliaikaisen järjestämiseen liittyvän (vammaisten työ- ja päivätoimintakuljetukset) sopimuksen irtisanomisesta, 18.11.2026

Ehdotus

Aluehallitus päättää merkitä edellä mainitut viranhaltijapäätökset tietoon saatetuiksi ja olla käyttämättä niihin hyvinvointialuelain tarkoittamaa otto-oikeutta.

§ 267
Hyvinvointialuelain 97 §:n mukaista ottomenettelyä varten saapuneet pöytäkirjat

Oheismateriaali

1 Pöytäkirja-Lähidemokratia- ja osallisuuslautakunta - 18.11.2026, klo 17:00

Aluehallitukselle on hyvinvointialuelain 97 §:n mukaista ottomenettelyä varten lähetetty seuraavat pöytäkirjat:

- Lähidemokratia- ja osallisuuslautakunta, 18.11.2026

Ehdotus

Aluehallitus päättää merkitä edellä mainitut pöytäkirjat tietoon saatetuiksi ja olla käyttämättä niihin hyvinvointialuelain tarkoittamaa otto-oikeutta.

§ 268
Tiedoksi merkittävät

Oheismateriaali

1 Pöytäkirja-Vammaisneuvosto - 17.11.2026, klo 16:34
2 Pöytäkirja-Vanhusneuvosto - 19.11.2026

1. Kuulutus hallinto-oikeuden päätöksestä 8446/2026 koskien aluehallituksen päätöstä 13.5.2025 § 123 (Hyvinvointialueen viranhaltijan irtisanomista koskeva aluevalitus). Kuulutus on nähtävillä: https://vakehyva.cloudnc.fi/fi-FI/Kuulutukset/
2. Vammaisneuvoston pöytäkirja 17.11.2026
3. Vanhusneuvoston pöytäkirja 19.11.2026

Ehdotus

Merkitään tiedoksi.